ΑΙΤΗΣΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

ΤΡΟΠΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ:

1) Υποβάλλετε αίτηση στο Γραφείο Πολίτη -- ΩΡΕΣ ΚΟΙΝΟΥ 08:30-13:00 (Με τον αριθμό πρωτοκόλλου αίτησης εάν αφορά ΚΕΠΑ)
2) Ηλεκτρονικά μέσω GOV.GR Υπεύθυνη Δήλωση (Με Κωδικούς TAXISNET του Ασθενή) που θα αποσταλεί στο email grpolitou@agsavvas-hosp.gr
3) Απευθύνεστε σε ένα ΚΕΠ και μας αποστέλλετε την αίτησή σας στο email grpolitou@agsavvas-hosp.gr

Διευκρινήσεις:

- Για αίτηση Χορήγησης Ιατρικής Βεβαίωσης ή Αντίγραφο Φακέλου ή Πρακτικό Χειρουργείου θα πρέπει να αναγράφεται ο θεράποντας Ιατρός, το ΑΜΚΑ του ασθενούς και τηλ. επικοινωνίας.
- Για αίτηση ΚΕΠΑ θα πρέπει να αναγράφεται το όνομα του ιατρού της κύριας πάθησης που ανοίγει τον φάκελο, οι υπόλοιποι ιατροί του Νοσοκομείου μας που θα συμπληρώσουν τον φάκελο, πόσοι ιατροί θα συμπληρώσουν τον φάκελο και βρίσκονται εκτός του Νοσοκομείου μας, το ΑΜΚΑ του Ασθενή και τηλ. επικοινωνίας.
- Αν η αίτησή σας αφορά θανόντα ασθενή θα πρέπει να γίνεται επικοινωνία με το Γραφείο Πολίτη.